

План по повышению качества образования МБОУ СОШ № 3 им. В.В. Власова на ноябрь 2023 года



| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Сроки | Примечание/комментарий |
|------------------------------------|---|--|--|------------------------|
| 1. УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ КОМАНДЫ | | | | |
| 1 | Участие в совещании руководителей общеобразовательных организаций по реализации Антикризисной программы | Управление образования МБУО Центр образования | еженедельно по четвергам | |
| 2 | Посещение уроков в 11 кл, анкетирование учащихся | Администрация школы | 22.11.2023 | |
| 3 | Контроль за внеурочной деятельности в соответствии с федеральным графиком | Администрация школы | ноябрь | |
| 2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ | | | | |
| | <p>Анализ результатов текущего контроля.</p> <p>Посещение курсов повышения квалификации, городских семинаров, круглых столов.</p> <p>Стимулирование мотивации к обучению в рамках внеурочной деятельности.</p> <p>Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</p> <p>Проведение дополнительных занятий по подготовке к ГИА.</p> <p>Оформление стендов по предметам в кабинетах («Подготовка к ГИА») для выпускников 9,11 классов.</p> <p>Выявление детей «группы риска» при сдаче ГИА и организация индивидуальных занятий с ними.</p> | Руководители м/о, педагоги, администрация | ноябрь | |
| 1 | Участие в региональных онлайн семинарах для учителей | МБУО Центр образования ОО | 01.11.2023 08.11.2023 15.11.2023 22.11.2023 29.11.2029 | |
| 2 | Видео разбор уроков по русскому языку и математике 5-6 класс в соответствии с КТП на неделю с 10-24.11.2023 | Управление образования | 10.11.2023 17.11.2023 24.11.2023 | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--------------|
| | | МБУО Центр образования ОО | | |
| 3 | Час с методистом по предметам: математика, физика, химия, биология, история, обществознание | Управление образования МБУО Центр образования ОО | 11.11.2023 18.11.2023 25.11.2023 | |
| 4 | Участие в мастер-класс «Соблюдение грамматических норм» для учителей русского языка | Ивашко Е.В. | 02.11.2023 | |
| 5 | Участие в семинар-практикум по решению уравнений и неравенств для учителей математики | Кудрявцева С.А. | 01.11.2023 | |
| 6 | Участие в практикуме «Решение расчётных задач с неявно заданной физической моделью с использованием законов и формул из одного-двух разделов курса физики» для учителей физики | Рогова О.Н. | 02.11.2023 | |
| 7 | Участие в круглом столе «Решение задач по цитологии на применение знаний в новой ситуации» для учителей биологии | Богомолова О.В. | 03.11.2023 | |
| 3. ОБУЧАЮЩИЕСЯ | | | | |
| 1 | Открытая онлайн школа с экспертом «ЭксПрима» по предметам: математика, физика, химия, биология, история, обществознание | ОО | 11.11.2023 18.11.2023 25.11.2023 | |
| 2 | Отработка заданий по математике для обучающихся 9,11 классов | ОО | 16.11.2023 30.11.2023 | |
| 3 | Организация дополнительных занятий для обучающихся «группы риска» по подготовке к ГИА (по расписанию) | Зам. по УВР | постоянно | |
| 3.1. Городские мероприятия по программе «Умные каникулы» | | | | |
| 1 | «5 лайфхаков от эксперта и носителя языка». Рекомендации по выполнению заданий ОГЭ по английскому языку | ЧОУДО «Лингва-Плюс» (пл. Ленина, 15) | 01.11.2023 12:00-13:30 | 9 классы |
| 2 | Мастер-класс по подготовке к ЕГЭ по математике. Разбор проблемных заданий и диагностика от к.ф-м.наук, доцента кафедры математики и моделирования ВВГУ, Галимзяновой К.Н. | ЧОУДО «Лингва-Плюс» (пл. Ленина, 15) | 01.11.2023 10:00-11:30 | 10-11 классы |
| 3 | Мастер-класс по решению проблемных заданий ОГЭ по физике. Диагностика и разбор | ЧОУДО «Лингва-Плюс» (пл. Ленина, 15) | 01.11.2023 13:30-14:00 | 9 класс |

| | | | | |
|--------------------|--|--|-----------------------------|------------|
| 4 | «Лабораториум по физике» | ЦО «Точка роста» МБОУ СОШ № 2 (ул. Ворошилова, 13) | 01.11.2023 11:00 | 9 класс |
| 5 | Мастер-класс по решению проблемных заданий ОГЭ по математике. Диагностика и разбор под руководством к.ф-м.наук, доцента кафедры математики и моделирования ВВГУ, руководителя физмат школы «Интеграл», Галимзяновой К.Н. | ЧОУДО «Лингва-Плюс» (пл. Ленина, 15) | 02.11.2023 10:00-11:30 | 9 классы |
| 6 | Мастер-класс по решению проблемных заданий ОГЭ по химии. Диагностика и разбор | ЧОУДО «Лингва-Плюс» (пл. Ленина, 15) | 03.11.2023 10:00-11:30 | 9 классы |
| 7 | Мастер-класс по классификации и номенклатуре неорганических соединений. Мастер-класс по самому базовому навыку, необходимому всем, кто хочет не только сдать экзамен, но и иметь хорошую оценку в школе. Научим как называть химические соединения, писать формулы веществ и относить их к определенному классу неорганических соединений | ЧОУДО «Лингва-Плюс» (пл. Ленина, 15) | 03.11.2023 12:00-13:30 | 9 классы |
| 8 | Круглый стол «Искусственные полимеры и экология» | ЦО «Точка роста» МБОУ СОШ № 22 (с. Кневичи, пер. Русский, 5) | 03.11.2023 11:00 - 12:00 | 9-11 класс |
| 4. РОДИТЕЛИ | | | | |
| 1 | Индивидуальные собеседования | ОО | В течении месяца | |
| 3 | Родительские собрания по итогам 1 четверти | Кл. руководители | 1-я половина ноября | |
| 2 | Городское родительское собрание «Как помочь своему ребенку выбрать профессию» | Управление образования МБУО Центр образования | 08.11.2023 | |



План
функционального мониторинга системы качества
качества образования (НСОКО) на 2023/24 учебный год

| Направленное содержание | Содержание деятельности | Планируемые результаты деятельности | Ответственные |
|--|--|--|------------------------------|
| АВГУСТ | | | |
| Качество реализации образовательной деятельности | Процедуры принятия ФОН уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям ФГОС НОО от 31.05.2021 №286, ФГОС ООО от 31.05.2021 № 287 и ФГОС СОО от 12.08.2022 №732 | Структура ФОН уровней образования соответствует требованиям ФГОС НОО от 31.05.2021 №286, ФГОС ООО от 31.05.2021 № 287 и ФГОС СОО от 12.08.2022 №732 | Заместитель директора по УВР |
| | Процедуры контроля содержания ФОН НОО, ООП, СОО разработанных в соответствии с ФГОС НОО и СОО 2021 года и СОО 2022 года | Структура и содержание ФОН НОО и СОО, СОО соответствуют требованиям ФГОС НОО и СОО, СОО. Программы готовы к утверждению | Заместитель директора по УВР |
| | Процедуры контроля, что учителя включены в работу программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности, тематические блоки или темы по истории государственного символа | Работа программы учебных предметов учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности, тематические блоки или темы по истории государственного символа | Заместитель директора по УВР |
| | Процедуры | Дополнительные | Заместитель директора |

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 3

им. В.В. Власова

_____ Ле В.А.

Приказ № ____ от ____ 2023 г.

**П
л
а
н**

**функционирования внутренней системы оценки
качества образования (ВСОКО) на 2023/24
учебный год**

| Направлен ие контроля | Содержан ие деятельнос ти | Планируемые результаты деятельности | Ответственны е |
|---|--|--|--|
| АВГУ СТ | | | |
| Качество реализации образовательн ой деятельности | Проанализирова ть ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям ФГОС НОО от 31.05.2021 №286, ФГОС ООО от 31.05.2021 № 287 и ФГОС СОО от 12.08.2022 №732 | Структура ФОП уровней образования соответствует требованиям ФГОС НОО от 31.05.2021 №286, ФГОС ООО от 31.05.2021 № 287 и ФГОС СОО от 12.08.2022 №732 | Заместитель директора по УВР |
| | Проконтролирова ть готовность ООП НОО, ООО, СОО разработанных в соответствии с ФГОС НОО и ООО 2021 года и СОО 2022 года | Структура и содержание ФОП НОО и ООО, СОО соответствуют требованиям ФГОС НОО и ООО, СОО. Программы готовы к утверждению | Заместител ь директора по УВР |
| | Проконтролировать , что учителя включили в рабочие программы | | |

| | | | |
|--|--|---|-------------------------------------|
| | <p>учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории государственных символов</p> | <p>Рабочие программы учебных предметов учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории государственных символов</p> | <p>Заместитель директора по УВР</p> |
| | <p>Проверить</p> | <p>Дополнительные</p> | <p>Заместитель директора</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования | общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования | по ВР |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования | Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования | Заместитель директора по УВР |
| | Провести инструктаж всех работников перед началом нового учебного года | Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены | Заместитель директора по УВР, завхоз |
| | Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористическ | Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта | Директор, Заместитель директора по УВР, завхоз |

| | | | |
|--|--------------------------------------|---|--|
| | ой защищенности объекта | | |
| | Проверить соответствие учебных | УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ | Заместител ь директора по УВР, |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | пособий ФПУ | | педагог-библиотекарь |
| | Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние | Обучающиеся обеспечены учебными пособиями | Заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь |
| | Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы | Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов | Заместитель директора по УВР, технический специалист |
| | Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ | Специальные образовательные условия соответствуют потребностям обучающихся с ОВЗ | Директор, замдиректора по АХЧ, Заместитель директора по УВР |
| | Проанализировать план методической работы школы на 2023/24 учебный год, убедиться, что в него включены мероприятия по методической поддержке реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО, СОО организации и проведению внеурочных занятий «Разговор | Разработан план методической работы школы | Заместитель директора по УВР |

| | | | |
|--|--------------------------|--|--|
| | Ы О ВАЖНОМ» , | | |
|--|--------------------------|--|--|

| | | | |
|---|--|--|--|
| | <p>формированию функциональной грамотности обучающихся, введению в образовательный процесс государственных символов РФ, совершенствованию ИКТ-компетенций учителей, организации работы с педагогами по требованиям профстандарта, повышению квалификации, прохождению аттестации</p> | | |
| | <p>Проконтролировать составление плана работы педагога-психолога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ФОП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы</p> | <p>Разработан план работы педагога-психолога</p> | <p>Заместитель директора по ВР, педагог-психолог</p> |
| <p>СЕНТЯБРЬ</p> | | | |
| <p>Качество образовательных результатов</p> | <p>Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2023/24 учебный год. Запланировать входные,</p> | <p>Разработан план-график мониторинга предметных</p> | <p>Заместитель директора</p> |

| | | | |
|-------------|--|-------------|--------|
| обучающихся | тематические, промежуточные и итоговые диагностически е работы, анализ их результатов и корректирован ие | результатов | по УВР |
|-------------|--|-------------|--------|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися</p> | | |
| | <p>Проанализировать результаты ГИА-2023, составить план контроля подготовок ГИА-2024 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2024</p> | <p>Разработан план контроля подготовки к ГИА-2024</p> | <p>Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО</p> |
| | <p>Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2023/24 учебный год. Проследить, что внег включены мероприятия разного уровня (внутришкольные, муниципальные, региональные, федеральные, независимые исследования), что каждое мероприятие направлено на контроль развития регулятивных, познавательных или коммуникативных УУД</p> | <p>Разработан план-график мониторинга метапредметных результатов</p> | <p>Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР</p> |
| | <p>Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2023/24 учебный год.</p> | <p>Разработан план по формированию функциональной</p> | <p>Заместитель директора</p> |

| | | | |
|--|-----------------------------|-------------|--|
| | Включить в план мероприятия | грамотности | по УВР, заместител ь директора по ВР |
|--|-----------------------------|-------------|--|

| | | | |
|---|--|---|---|
| | <p>по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся</p> | | |
| | <p>Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2023/24 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска</p> | <p>Разработан план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов</p> | <p>Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов</p> |
| <p>Качество реализации образовательной деятельности</p> | <p>Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2023/24 учебный год. Запланировать посещение уроков, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА, НОКО, в работе, включили сложные задания в уроки, как молодые педагоги и вновь</p> | <p>Разработан план посещения уроков</p> | <p>Руководители ШМО, Заместитель директора по УВР</p> |

| | | | |
|--|--|---------------------------|--------------------------|
| | прибывшие специалисты организуют урочную деятельность | | |
| | Организовать | Разработан план посещения | Заместитель директора |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | мониторинг внеурочных занятий «Разговоры о важном», чтобы проконтролировать качество их проведения | занятий «Разговоры о важном» | по ВР, советник директора по воспитанию |
| | Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год | Внеурочная деятельность организована в соответствии с запросами обучающихся и родителей | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| | Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год | Дополнительное образование организовано в соответствии с запросами обучающихся и родителей | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Качество условий, обеспечивающих их образовательную деятельность | Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособнадзора от 14.08.2020 № 831. Проследить | Сайт школы соответствует требованиям приказа Рособнадзора от 12.01.2022 № 24. Информация на сайте обновляется регулярно | Заместитель директора по ВР, технический специалист |

| | | | |
|--|-----------------------|--|--|
| | за обновление М | | |
|--|-----------------------|--|--|

| | | | |
|--|--|---|---|
| | информации на сайте. | | |
| | <p>Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель – учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии с школьным локальным актом.</p> <p>Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности</p> | Наставники утверждены. | Директор, Заместитель директора по УВР. |
| ОКТАБРЬ | | | |
| Качество образовательных результатов обучающихся | <p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов</p> | <p>Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке</p> | Заместитель директора по УВР |
| | <p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации</p> | <p>Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов</p> | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов |

| | | | |
|------------------------|------------------------------|---|-------------------------------------|
| | обучающихся по параллелям | | |
| Качество реализации | Проконтролировать работу | Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные | Заместитель директора по УВР, |

| | | | |
|------------------------------|---|--|------------------------------|
| образовательной деятельности | педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися | на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися | заместитель директора по ВР |
| | Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию | Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием | Заместитель директора по УВР |
| | Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы | Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы | Заместитель директора по ВР |
| | Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности | Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности | Заместитель директора по УВР |
| | Проконтролировать объем | Дополнительные | |

| | | | |
|--|---|--|-----------------------------|
| | реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти | общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 1-й четверти | Заместитель директора по ВР |
|--|---|--|-----------------------------|

| | | | |
|---|--|---|---|
| | Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках | Педагоги указали в тематическом планировании темы и включают в содержание уроков информацию о государственном флаге, гимне или гербе России | Заместитель директора по УВР |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости | Система наставничества по модели «Учитель – учитель» скорректирована по результатам проверки | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| | Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 1-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога | Классные руководители проводили мероприятия в 1-й четверти в соответствии с планом | Заместитель директора по ВР |
| НОЯБРЬ | | | |
| Качество образовательных результатов обучающихся | Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре–ноябре | Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре–ноябре проходил в соответствии с планом | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| | Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов | План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в сентябре–ноябре, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР |

| | | | |
|--|---|--|------------------------------|
| | | НОО, ООО и СОО | |
| | Проконтролировать выполнение мероприятий плана по | Мероприятия сентября- ноября плана по формированию | Заместитель директора по УВР |

| | | | |
|---|--|--|---|
| | <p>формированию функциональной грамотности в сентябре–ноябре</p> | <p>функциональной грамотности реализованы в полном объеме</p> | |
| <p>Качество реализации образовательной деятельности</p> | <p>Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности и обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации.</p> <p>Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p> | <p>Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p> | <p>Заместитель директора по УВР, классные руководители</p> |
| | <p>Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке</p> | <p>Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за сентябрь–ноябрь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику</p> | <p>Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители МС</p> |

| | | | |
|-------------------|--|---|------------------------------|
| | учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику | | |
| Качество условий, | Проконтролировать выполнение | Мероприятия плана методической работы школы | Заместитель директора по УВР |

| | | | |
|---|--|--|---|
| обеспечивающих образовательную деятельность | мероприятий плана методической работы школы в сентябре– ноябре | реализованы в полном объеме в сентябре–ноябре | |
| | Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся | Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке | Заместитель директора по УВР, завхоз, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог |

ДЕКАБРЬ

| | | | |
|--|---|--|--|
| Качество образовательных результатов обучающихся | Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов | Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке | Заместитель директора по УВР |
| | Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям | Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов | Заместитель директора по УВР, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов |
| Качество реализации образовательных | Проконтролировать работу педагогического коллектива | Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и | Заместитель директора |

| | | | |
|--------------------|-----------------------------|---|--|
| ой деятельности | с обучающимися группы | мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и | по УВР, заместител ь директора по ВР |
|--------------------|-----------------------------|---|--|

| | | | |
|--|--|---|------------------------------|
| | риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися | пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися | |
| | Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию | Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием | Заместитель директора по УВР |
| | Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы | Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы | Заместитель директора по ВР |
| | Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности | Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности | Заместитель директора по УВР |
| | Проконтролировать объем реализации дополнительных | Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном | Заместитель |

| | | | |
|--|--|---|------------------------------|
| | общеразвивающих программ во 2-й четверти | объеме во 2-й четверти | директора по ВР |
| | Проанализировать результаты | Рабочая программа внеурочной деятельности | Заместитель директора по ВР, |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в первом полугодии | «Разговоры о важном» реализована в первом полугодии в полном объеме | советник директора по воспитанию |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости | Система наставничества скорректирована по результатам проверки | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| | Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий в I полугодии плану работы педагога-психолога | Педагог-психолог проводил мероприятия в I полугодии в соответствии с планом | Заместитель директора по ВР |
| | Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог во 2-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога | Социальный педагог проводил мероприятия во 2-й четверти в соответствии с планом | Заместитель директора по ВР |
| ЯНВАРЬ | | | |
| Качество образовательных результатов обучающихся | Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре–январе | Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре–январе проходил в соответствии с планом | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| | Проконтролировать выполнение | Мероприятия плана | |

| | | | |
|--|--|--|------------------------------|
| | мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в I | по формированию функциональной грамотности I полугодия реализованы в полном объеме в | Заместитель директора по УВР |
|--|--|--|------------------------------|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | полугодии | | |
| Качество реализации образовательной деятельности | <p>Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации.</p> <p>Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p> | <p>Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p> | <p>Заместитель директора по УВР, классные руководители</p> |
| | <p>Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования.</p> <p>Ознакомить педагогов, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью</p> | <p>Большинство обучающихся и родителей удовлетворено внеурочной деятельностью, педагоги, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во II полугодии</p> | <p>Классные руководители, Заместитель директора по УВР</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | коррекции внеурочной деятельности во II полугодии | | |
|--|--|--|--|

| | | | |
|--|--|---|---|
| | <p>Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования.</p> <p>Ознакомить педагогов дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет обучающихся и родителей, с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во II полугодии</p> | <p>Большинство обучающихся и родителей удовлетворено услугами дополнительного образования, педагоги дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во II полугодии</p> | <p>Классные руководители, заместитель директора по ВР</p> |
| <p>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</p> | <p>Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, в том числе СП 3.1/2.4.3598-20</p> | <p>Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта, санитарным нормам, в том числе СП 3.1/2.4.3598-20</p> | <p>Директор, завхоз, Заместитель директора по УВР</p> |
| | <p>Проверить организацию специальных</p> | <p>Соответствие специальных образовательных условий потребностям</p> | <p>Директор, завхоз,</p> |

| | | | |
|--|-----------------------------|-------------------|---|
| | образовательных условий для | обучающихся с ОВЗ | Заместитель директора по УВР, заместитель директора |
|--|-----------------------------|-------------------|---|

| | | | |
|--|---|--|---|
| | обучающихся с ОВЗ, в том числе для проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» | | по ВР, советник директора по воспитанию |
| | Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы | Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов | Заместитель директора по УВР, технический специалист |
| | Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте | Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно | Заместитель директора по УВР, технический специалист |
| ФЕВРАЛ | | | |
| Ь | | | |
| Качество образовательных результатов обучающихся | Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов | План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в декабре–феврале, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР |
| | Проконтролировать | Мероприятия плана | Заместитель |

| | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|
| | выполнение мероприятий плана мониторинга | мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на январь–февраль | директора по УВР, педагог-психолог, |
|--|--|--|-------------------------------------|

| | | | |
|---|--|--|---|
| | адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям | реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов | классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов |
| Качество реализации образовательной деятельности | Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь–февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику | Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь–февраль, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре–феврале | Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в декабре–феврале | Заместитель директора по УВР |
| | Проконтролировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО, СОО на 2024–2025 годы | Мероприятия по внедрению новых стандартов проходят соответствии с дорожной картой перехода на новые ФГОС НОО и ООО, СОО | Заместитель директора по УВР |
| | Проконтролировать выполнение | Мероприятия плана мониторинга здоровья | Заместитель директора по |

| | | | |
|--|---|---|--------------------------------------|
| | мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в декабре–феврале, | обучающихся на декабрь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги | УВР, завхоз, классные руководители , |
|--|---|---|--------------------------------------|

| | | | |
|--|---|---|---|
| | подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся | мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке | педагоги физической культуры, педагог-психолог |
| МАРТ | | | |
| Качество образовательных результатов обучающихся | Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов | Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 3-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке | Заместитель директора по УВР |
| | Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе–марте | Мероприятия января-марта плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме. | Заместитель директора по УВР |
| Качество реализации образовательной деятельности | Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися | Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР |
| | Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию | Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием | Заместитель директора по УВР |

| | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|
| | Проконтролирова ть объем реализации рабочих программ | Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 3-й | Заместител ь директора по ВР |
|--|--|---|---------------------------------------|

| | | | |
|--|--|---|-------------------------------------|
| | <p>воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы</p> | <p>четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы</p> | |
| | <p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности</p> | <p>Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности</p> | <p>Заместитель директора по УВР</p> |
| | <p>Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти</p> | <p>Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 3-й четверти</p> | <p>Заместитель директора по ВР</p> |
| <p>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</p> | <p>Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 3-й четверти</p> | <p>По итогам контроля оформлен аналитический отчет</p> | <p>Заместитель директора по ВР</p> |
| | <p>Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 3-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога</p> | <p>Социальный педагог проводил мероприятия в 3-й четверти в соответствии с планом</p> | <p>Заместитель директора по ВР</p> |
| | <p>Проверить, как функционирует</p> | <p>Система наставничества скорректирована по</p> | <p>Заместитель директора</p> |

| | | | |
|--|---------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| | ет система наставничества по | результатам проверки | по УВР, руководите ли ШМО |
|--|---------------------------------|----------------------|---------------------------------|

| | | | |
|--|---|--|---|
| | модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости | | |
| АПРЕЛЬ | | | |
| Качество образовательных результатов обучающихся | Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале– апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА | Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале– апреле проходил в соответствии с планом, уровень готовности обучающихся к ГИА отражен в аналитических справках по параллелям 9-х и 11-х классов | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| | Проконтролировать выполнение мероприятий плана- графика мониторинга метапредметных результатов в марте– апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов | План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в марте– апреле, итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР |
| | Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при составлении проекта плана внеурочной деятельности на следующий учебный год | Родители и обучающиеся удовлетворены внеурочной деятельностью, составлен проект плана внеурочной деятельности на следующий учебный год с учетом запросов родителей и обучающихся | Классные руководители, Заместитель директора по УВР |
| | Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами | Родители и обучающиеся удовлетворены услугами | Классные руководители, заместитель директора |

| | | | |
|--|-------------------------------|---|-------|
| | дополнительного образования с | дополнительного образования, результаты анализа учтены при планировании | по ВР |
|--|-------------------------------|---|-------|

| | | | |
|--|---|---|--|
| | помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при планировании дополнительного образования на следующий учебный год | дополнительного образования на следующий учебный год | |
| МАЙ | | | |
| Качество образовательных результатов обучающихся | Проконтролировать выполнение мероприятий плана- графика мониторинга предметных результатов в 4-й четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год | Мероприятия плана- графика мониторинга предметных результатов на 4-ю четверть реализованы в полном объеме, результаты мониторинга предметных результатов за учебный год зафиксированы в аналитической справке | Заместитель директора по УВР |
| | Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в марте– мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год | Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на март–май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год зафиксированы в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов |

| | | | |
|--|---|--|-------------------------------------|
| | <p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год</p> | <p>План по формированию функциональной грамотности реализован в полном объеме за учебный год</p> | <p>Заместитель директора по УВР</p> |
| | <p>Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы</p> | <p>Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов</p> | <p>Заместитель директора по УВР</p> |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | <p>оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Ознакомить педагогов , образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса</p> | <p>обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса</p> | |
| <p>Качество реализации образовательной деятельности</p> | <p>Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год</p> | <p>Анализ результатов работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год отражен в аналитической справке</p> | <p>Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР</p> |
| | <p>Проконтролировать реализацию программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику</p> | <p>Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за учебный год, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходила согласно графику</p> | <p>Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО</p> |
| | <p>Проконтролировать объем реализации</p> | <p>Рабочие программы учебных предметов, курсов</p> | |

| | | | |
|--|---|--|------------------------------|
| | рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий | реализованы в полном объеме в 4-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием, подведение итогов за учебный год | Заместитель директора по УВР |
|--|---|--|------------------------------|

| | | | |
|--|--|---|-------------------------------|
| | планированию, подвести итоги за учебный год | отражено в аналитической справке | |
| | Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год | Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке | Заместитель директора по ВР |
| | Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год | Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке | Заместитель директора по УВР |
| | Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 4-й четверти, подвести итоги за учебный год | Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 4-й четверти, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке | Заместитель директора по ВР |
| | Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания | Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на март– | Руководители ШМО, Заместитель |

| | | | |
|--|---|--|--------------------|
| | учебных предметов в марте–мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания | май реализованы в полном объеме, итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год отражены в аналитической справке | ь директора по УВР |
|--|---|--|--------------------|

| | | | |
|---|---|--|---|
| | учебных предметов за учебный год | | |
| | Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» во втором полугодии | Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована во втором полугодии в полном объеме | Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ФОП по новым ФГОС НОО и ООО, СОО в школе | Участники образовательных отношений проинформированы об особенностях реализации новых ФГОС | Руководитель рабочей группы, Заместитель директора по УВР |
| | Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий во II полугодии плану работы педагога-психолога, подвести итоги за учебный год | Педагог-психолог проводил мероприятия во II полугодии в соответствии с планом работы педагога-психолога, результаты работы за учебный год отражены в статистической справке и аналитическом отчете | Заместитель директора по ВР |
| | Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 4-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год | Социальный педагог проводил мероприятия в 4-й четверти в соответствии с планом, результаты работы за учебный год отражены в аналитическом отчете | Заместитель директора по ВР |
| | Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга | Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на март-май реализованы в полном объеме, | Заместитель директора по УВР, завхоз, |

| | | | |
|--|---------------------------|------------|----------------------------|
| | здоровья обучающихся в | результаты | классные руководит е |
|--|---------------------------|------------|----------------------------|

| | | | |
|--|---|--|--|
| | марте–мае, подвести итоги мониторинга здоровья обучающихся за учебный год | мониторинга здоровья обучающихся за учебный год отражены в аналитической справке | ли, педагоги физической культуры, педагог-психолог |
| | Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы за учебный год, в том числе мероприятий по введению в образовательный процесс госсимволов РФ | План методической работы школы выполнен в полном объеме | Заместитель директора по УВР |
| | Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги | Результаты работы системы наставничества за учебный год отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества | Заместитель директора по УВР |
| | Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, в том числе оценить качество реализации ФОП по новым ФГОС НОО и ООО, СОО в 1-х и 5-х, 10 классах в 2023/24 учебном году | Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся | Директор, Заместитель директора по УВР |

ИЮНЬ

| | | | |
|---|--|--|------------------------------|
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | Проанализировать качество реализации ФОП, разработанных по новым ФГОС НОО и ООО, СОО | Запланированный на 2023/24 объем ФОП НОО и ООО, СОО выполнен | Заместитель директора по УВР |
| | Определить готовность | Школа готова к реализации ФОП НОО и ООО, СОО по | Директор, Заместитель |

| | | | |
|--|---|--|----------------------|
| | Ь | | директора по УВР, |
|--|---|--|----------------------|

| | | | |
|--|---|--|---|
| | школы к продолжению реализации ООП НОО и ООС по новым ФГОС НОО и ООС в 2023/24 учебном году | новым ФГОС НОО и ООС, СОС в 2024/5 учебном году | заместитель директора по ВР, завхоз |
| | Проанализировать качество работы МС за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год | Итоги контроля деятельности МС за учебный год отражены в аналитической справке | Руководители ШМО, Заместитель директора по УВР |
| | Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год | Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями, которые необходимо скорректировать, определены | Директор, Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР |
| | Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год | Составлен анализ работы школы за 2023/24 учебный год | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители ШМО |
| | Проанализировать эффективность функционирования В СОКО за 2023/24 учебный год, | Анализ эффективности функционирования ВСОКО за 2023/24 учебный год отражен в | Директор, Заместитель |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | разработать проект плана функционирования ВСОКО на 2024/25 учебный год, включить в него | аналитической справке, разработан проект плана функционирования ВСОКО на 2024/25 учебный год | ь директора по УВР, заместител ь директора по ВР |
|--|---|--|--|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | мероприятия по корректирован ию выявленных недочетов системы | | |
|--|--|--|--|